

COMMENT FAIRE UN BON RÉSUMÉ

Thomas Lapointe, Olivier Laverdière et Patrick Gosselin
Département de psychologie, Université de Sherbrooke

Préparé pour la Société québécoise pour la recherche en psychologie (SQRP), 2011.

Le résumé est un texte bref et compréhensible qui offre un aperçu complet du contenu de l'article ou de la communication qu'il précède. Il permet aux lecteurs de se mettre rapidement dans le contexte et d'éveiller chez eux un intérêt pour l'étude présentée. Concision, clarté et cohérence sont alors de mise. Nous vous présentons donc les éléments essentiels de la structure ainsi que quelques conseils pratiques pour la rédaction d'un résumé qui fera honneur à votre étude.

La structure

1. La problématique : ce qui vous intéresse et que vous avez exploré dans la présente étude. Tentez de faire ressortir ce qui est intéressant, marquant ou préoccupant. Le tout devrait apparaître en une phrase ou deux.
2. Les objectifs ou buts visés par votre étude.
3. Les participants ou sujets : en précisant les caractéristiques les plus pertinentes à la problématique (p. ex., taille de l'échantillon, âge, sexe, ethnie, pathologie, espèces, etc.).
4. La méthode expérimentale : le « comment » de votre étude; le type d'étude ou de protocole (quantitatif, qualitatif, type de protocole expérimental, étude de cas, etc.), le matériel utilisé et la procédure de collecte de données. Si vous choisissez d'inclure le nom d'un ou plusieurs tests, indiquez son nom complet et non simplement son acronyme.
5. Les résultats : présentez vos observations; il est pertinent d'y inclure les tailles d'effet, les intervalles de confiance ou degré de signification des résultats.
6. La conclusion et les implications : discutez brièvement de vos résultats; aborder aussi les implications ou les applications possibles de ceux-ci.

Quelques conseils pratiques

- Le résumé, ou *abstract*, est un élément présent dans tout article ou présentation en congrès. Il est donc possible et facile de s'inspirer de ceux accessibles pour créer le vôtre.
- Consulter au besoin votre guide des normes de présentation d'un travail de recherche pour vous assurer de respecter les normes de l'*American Psychological Association (APA)*.
- Référez les citations et les résultats rapportés dans d'autres études, le cas échéant.
- Si le résumé couvre plusieurs études, n'incluez pas l'ensemble des informations pour chacune, mais plutôt leur apport spécifique à la problématique étudiée.
- Révisez plusieurs fois votre texte pour vous assurer qu'il présente clairement et simplement ce que vous voulez exposer et mettre de l'avant.
- Au besoin, demandez à une ou plusieurs personnes qui ne connaissent pas précisément votre sujet de le lire et de commenter. Leur rétroaction est précieuse, car un bon résumé doit être compréhensible et accessible à tous.

Bonne rédaction !